理学院研究生请假申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | 学号 | |  | |
| 婚否 |  | | 所属班级 |  | 专业 | |  | |
| 请假时间 | | 年 月 日— 年 月 日，共 天 | | | | | | |
| 家庭住址  及邮编 | |  | | | | 家庭联系电话 | |  |
| 本人联系电话 | |  | | | | | | |
| 申请请假原因：  学生本人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 导师意见：  负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 学院意见：  负责人签字：  年 月 日 | | | | | | | | |
| 销假时间： | | | | | | | | |

请 假 表

现有 班研究生 同学请 （病、事）假，时间为 月 日至 月 日，共 天。

理学院

年 月 日